



*Allegato A1 (ITALIA)*

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:** **ARTIGIANI DEL BENE**

### **SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore: A – Assistenza

Area: 02 – Adulti e terza età in condizioni di disagio

**DURATA DEL PROGETTO:** 12 mesi

### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

MIGLIORARE LA QUALITÀ DI VITA ED IL BEN-ESSERE DEGLI ANZIANI, SUPPORTANDONE, NEI PERCORSI DI VITA E DI CURA, L'AUTONOMIA, L'EMPOWERMENT E LA PARTECIPAZIONE SOCIALE, ANCHE ACCOMPAGNANDO LE COMUNITÀ LOCALI ALLA (RI)SCOPERTA DEI VALORI E DEI TESORI DI CUI SONO CUSTODI PRIVILEGIATI.

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I giovani di servizio civile svolgeranno il ruolo di figura socio-assistenziale di supporto, operatore di rete, animatore sociale e di comunità, co-progettista nella pianificazione di dettaglio dei laboratori e degli eventi territoriali e nel loro monitoraggio, facilitatore della comunicazione e delle interazioni con gli utenti, e nei rapporti con il territorio.

Saranno impiegati nei seguenti SERVIZI:

- ⇒ Coop. Sociale Europa Servizi – 154449: **comunità alloggio per anziani**
- ⇒ Coop. Sociale Pro Iudica – 154538: **casa famiglia per anziani**
- ⇒ Coop. sociale “Sole” – 154543: **comunità alloggio per anziani**
- ⇒ Coop. “SS. Cosma e Damiano” – 154544: **casa di riposo per anziani**

Di seguito, il dettaglio sulle ATTIVITÀ D'IMPIEGO del progetto:

#### **PROGRAMMA DI ANIMAZIONE SOCIO-CULTURALE:**

*(da svolgersi c/o le sedi degli enti Coop. Sociale Europa Servizi – 154449, Coop. Sociale Pro Iudica – 154538, Coop. sociale “Sole” – 154543 e Coop. “SS. Cosma e Damiano” – 154544)*

L'operatore volontario di servizio civile sarà coinvolto nelle diverse fasi di progettazione di dettaglio del programma di animazione:

- analisi ambiente interno e mappatura territoriale

- rilevazione e mediazione con le risorse territoriali
- conoscenza degli ospiti
- aggiornamento schede ospiti
- rilevazione parametri capacità funzionali e strumentali degli anziani (IADL, ADL)
- programmazione degli interventi/laboratori
- calendarizzazione e costruzione di strumenti di comunicazione interni
- organizzazione del setting
- organizzazione escursioni, gite, attività culturali esterne
- accompagnamento anziani in luoghi esterni alla struttura
- svolgimento delle attività laboratoriali
- monitoraggio delle attività (compilazione della modulistica di riferimento)

trattandosi di un'attività integrata, il giovane di servizio civile seguirà lo step specifico di attività curato dall'ante di appartenenza:

- coop. "SS. Cosma e Damiano": predisposizione delle schede tecniche che serviranno alla valutazione delle capacità funzionali e strumentali degli anziani (IADL, ADL), lavoro propedeutico al laboratorio di terapie non farmacologiche con gli anziani affetti da demenza;
- coop. "Europa Servizi": costruzione delle schede tecniche personalizzate per la rilevazione e la valutazione delle attività ludico-culturali e dei contesti di performance, lavoro propedeutico al laboratorio sulle terapie occupazionali;
- coop. "Sole": progettazione di dettaglio del laboratorio "Multimedia", con la creazione di una cartella operativa con software, applicazioni e link;
- coop. "Pro Iudica": gestione del processo di raccolta, elaborazione ed informatizzazione di tutto il materiale prodotto durante lo svolgimento delle attività.

L'operatore volontario di servizio civile parteciperà alle riunioni d'equipe, sia propedeutiche all'avvio di laboratori/attività, sia di monitoraggio sull'andamento delle stesse e sui risultati raggiunti rispetto all'obiettivo di progetto ed alle indicazioni di Programma.

□ **LABORATORI INTERGENERAZIONALI:**

*(da svolgersi c/o le sedi degli enti Coop. Sociale Europa Servizi – 154449, Coop. Sociale Pro Iudica – 154538, Coop. sociale "Sole" – 154543 e Coop. "SS. Cosma e Damiano" – 154544)*

L'operatore volontario di servizio civile sarà coinvolto nelle diverse fasi di progettazione di dettaglio dei laboratori:

- incontri preliminari con gli anziani finalizzati alla presentazione delle attività ed alla raccolta di informazioni utili alla loro pianificazione
- mediazione con le agenzie culturali e ludico-educative territoriali
- calendarizzazione laboratori
- progettazione grafica del materiale promo-pubblicitario
- pubblicizzazione
- organizzazione e logistica
- svolgimento dei laboratori e affiancamento degli anziani
- accompagnamento degli anziani in luoghi esterni (con mezzi dell'ente)
- raccolta del materiale prodotto
- monitoraggio (compilazione della modulistica)
- visibilità alle iniziative svolte mediante l'uso dei canali social dell'ente
- diffusione risultati

L'operatore volontario di servizio civile parteciperà alle riunioni d'equipe, sia propedeutiche all'avvio di laboratori/attività, sia di monitoraggio sull'andamento delle stesse e sui risultati raggiunti rispetto all'obiettivo di progetto ed alle indicazioni di Programma.

□ **LABORATORI "TUTTI ARTIGIANI DEL BENE":**

*(da svolgersi c/o le sedi degli enti Coop. Sociale Europa Servizi – 154449, Coop. Sociale Pro Iudica – 154538, Coop. sociale "Sole" – 154543 e Coop. "SS. Cosma e Damiano" – 154544)*

L'operatore volontario di servizio civile sarà coinvolto nelle diverse fasi di progettazione di dettaglio dei laboratori:

- incontri preliminari con gli anziani finalizzati alla presentazione delle attività ed alla raccolta di informazioni utili alla loro pianificazione
- mediazione con le agenzie ludico-educative e religiose territoriali
- contatto con gli anziani segnalati dagli uffici di servizio sociale del Comune o dagli enti religiosi/di volontariato locali
- calendarizzazione laboratori
- progettazione grafica del materiale promo-pubblicitario
- pubblicizzazione territoriale (a mezzo stampa, social, porta a porta)
- stampa della modulistica
- raccolta iscrizioni ai laboratori (esterni alla struttura residenziale)
- organizzazione e logistica
- svolgimento dei laboratori e affiancamento degli anziani
- accompagnamento degli anziani in luoghi esterni (con mezzi dell'ente)
- monitoraggio (compilazione della modulistica)
- visibilità alle iniziative svolte mediante l'uso dei canali social dell'ente
- diffusione risultati

L'operatore volontario di servizio civile parteciperà alle riunioni d'equipe, sia propedeutiche all'avvio di laboratori/attività, sia di monitoraggio sull'andamento delle stesse e sui risultati raggiunti rispetto all'obiettivo di progetto ed alle indicazioni di Programma.

Collaborerà anche all'individuazione di progetti sociali/enti di volontariato territoriali verso cui canalizzare i proventi dei laboratori.

Si occuperà della raccolta del materiale prodotto durante i laboratori, del trasferimento in supporto digitale e dell'invio all'ente promotore del progetto, che darà visibilità alle attività svolte e diffonderà i risultati.

□ **CORSO DI FORMAZIONE AL VOLONTARIATO "I CUSTODI DEL FUTURO":**

*(da svolgersi c/o le sedi degli enti Coop. Sociale Europa Servizi – 154449, Coop. Sociale Pro Iudica – 154538, Coop. sociale "Sole" – 154543 e Coop. "SS. Cosma e Damiano" – 154544)*

L'operatore volontario di servizio civile sarà coinvolto:

- nella progettazione di dettaglio del corso e nella calendarizzazione
- nella progettazione grafica del materiale pubblicitario e della modulistica, nella promozione del corso (a mezzo stampa e social) e nella raccolta delle schede di iscrizione
- nella parte formativa e nella cura dei registri
- nell'attività di monitoraggio e nell'affiancamento dei corsisti durante l'attività esperenziale/parte pratica
- nella mobilitazione delle risorse territoriali/comunitarie
- nella gestione del gruppo pilota "I custodi del Futuro" e nell'affiancamento durante le attività di: raccolta di parole, proverbi e detti antichi, di racconti e poesie, testimonianze di vita vissuta soprattutto durante momenti storici particolari; informatizzazione del materiale raccolto e progettazione di materiale di divulgazione (libri, e-book,

audiolibri, siti web, blog); co-progettazione con enti pubblici, privati e del terzo settore, di musei, archivi storici e nella creazione di sezioni ad hoc nelle biblioteche comunali; organizzazione di incontri, progetti ed iniziative attraverso le quali rendere fruibile alla comunità il materiale storico-culturale raccolto.

□ **OSSERVATORIO SOCIALE TERRITORIALE:**

*(da svolgersi c/o le sedi degli enti Coop. Sociale Europa Servizi – 154449, Coop. Sociale Pro Iudica – 154538, Coop. sociale “Sole” – 154543 e Coop. “SS. Cosma e Damiano” – 154544)*

L'operatore volontario di servizio civile sarà coinvolto nella cura delle fasi preliminari all'attivazione dell'Osservatorio sociale territoriale e nello svolgimento dei punti condivisi nell'agenda di lavoro:

- progettazione grafica del materiale promozionale
- pubblicizzazione dell'attività
- animazione territoriale e comunitaria finalizzata alla sensibilizzazione e promozione della cittadinanza attiva e alla cura condivisa dei beni comuni, anche attraverso l'adesione all'Osservatorio sociale territoriale
- mediazione con le risorse territoriali: presentazione dell'attività e raccolta adesioni
- partecipazione alle riunioni di Osservatorio (alla presenza di tutti i referenti delle sedi operative) e alle sue attività tecniche: monitoraggio dell'andamento delle attività progettuali e dei risultati raggiunti, sul materiale qualitativo raccolto, sulle esperienze di rete, di cooperazione intergenerazionale e comunitaria; definizione del patto di impegno etico e di un regolamento interno per la gestione futura dell'Osservatorio; individuazione dei temi su cui lavorare in coprogettazione, anche attraverso la partecipazione a nuovi bandi, per apportare sempre nuova linfa alle comunità.

Inoltre, trattandosi di un'attività condivisa, il giovane di servizio civile affiancherà l'assistente sociale del proprio ente nell'organizzazione e nella gestione dei lavori interni alla sede operativa distaccata dell'Osservatorio:

- mappatura e analisi territoriale
- promozione territoriale dell'attività
- mediazione con le risorse pubbliche, private e del no profit
- analisi di contesto e rilevazione di criticità e buone prassi da condividere in seduta comune con gli altri enti
- monitoraggio del calendario di progetto, della capacità delle attività di raggiungere l'obiettivo; rilevazione aspetti qualitativi

Si precisano **ULTERIORI SPECIFICHE ATTIVITÀ** che gli operatori volontari di servizio civile svolgeranno nelle sedi di attuazione del progetto:

**COOP. EUROPA SERVIZI:**

- ✘ Statistiche servizi;
- ✘ Elaborazione dati sui processi di Qualità dei servizi;
- ✘ Supporto nell'organizzazione e nello svolgimento di campagne di fundraising;
- ✘ Riprese/foto degli eventi e progettazione digitale delle clip

**COOP. SOCIALE PRO IUDICA:**

- ✘ Organizzazione di iniziative solidali
- ✘ Supporto nell'organizzazione e nello svolgimento di campagne di fundraising;
- ✘ Lavori di mappatura e di ricerca, finalizzati alla partecipazione a progetti/bandi di gara per intercettare risorse utili al finanziamento di nuovi servizi
- ✘ Progettazione di servizi territoriali
- ✘ Riprese/foto degli eventi e progettazione digitale delle clip

**COOP. SOCIALE “SOLE”:**

- ✘ Progettazione di servizi specifici mirati al coinvolgimento dei familiari degli anziani
- ✘ Riprese/foto degli eventi e progettazione digitale delle clip

**COOP. "SS. COSMA E DAMIANO":**

- ✘ Progettazione di servizi di animazione specifici per gli anziani non autosufficienti e allettati;
- ✘ Ricerche su buone prassi e linee guida per migliorare/qualificare il lavoro socio-assistenziale e di animazione svolto;
- ✘ Statistiche servizi;
- ✘ Elaborazione dati sui processi di Qualità dei servizi;
- ✘ Riprese/foto degli eventi e progettazione digitale delle clip

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Cooperativa Sociale Europa Servizi: Palagonia (CT), via Bari n.1.

Cooperativa Sociale Pro Iudica: Castel di Iudica (CT), via Garibaldi n.6.

Sole Società Cooperativa Sociale: San Cono (CT), via Paolo Firrarello n.10.

SS. Cosma e Damiano Società Cooperativa Sociale: Militello in val di Catania (CT), viale Regina Margherita n.49/c

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Cooperativa Sociale Europa Servizi: **n. 4** posti disponibili - senza vitto e senza alloggio

Cooperativa Sociale Pro Iudica: **n. 4** posti disponibili - senza vitto e senza alloggio

Sole Società Cooperativa Sociale: **n. 4** posti disponibili - senza vitto e senza alloggio

SS. Cosma e Damiano Società Cooperativa Sociale: **n. 6** posti disponibili - senza vitto e senza alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Disponibilità a missioni con mezzi degli enti

Flessibilità oraria (turni mattina/pomeriggio)

Giorni di servizio settimanali: 5

Orario: turni mattina/pomeriggio

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:** nessuno

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:** inserire il sistema di selezione che si intende adottare per la selezione degli operatori volontari

**A. VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE**

Punteggio max assegnabile al punto A: 30 punti

<b>ESPERIENZE</b>		
<p><u>Precedenti esperienze di Volontariato</u>  <i>L'esperienza di volontariato costituisce un titolo di valutazione.            Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.            Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta.            Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.</i></p>		
<b>PRECEDENTI ESPERIENZE</b>	<b>COEFFICIENTI</b>	<b>PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE</b>
Precedenti esperienze c/o enti che realizzano il progetto	Coefficiente 1,50 punti (mese o frazione di mese sup. o uguale a 15 giorni)	<u>18 punti</u>

Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto <i>(produzione di eventuale documentazione su richiesta dell'ente)</i>	Coefficiente 1,0 punti (mese o frazione di mese sup. o uguale a 15 giorni)	<u>12 punti</u>
<b>PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO</b>		<b>30 PUNTI</b>
<b>ESPERIENZE AGGIUNTIVE</b>		

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.).  
Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTI
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2
<b>PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE 4 PUNTI</b>	

## **B. TITOLI/PRECEDENTI ESPERIENZE/ALTRE CONOSCENZE**

Punteggio max assegnabile al punto B: 20 punti

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	
<i>Sono valutabili i titoli rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti. Viene valutato solo il titolo più elevato.</i>	
ITEM	PUNTI
Laurea attinente al progetto (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8
Laurea non attinente al progetto (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	7
Diploma attinente al progetto	6
Diploma non attinente al progetto	5
<b>PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE 8 PUNTI</b>	
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	
<i>Titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati (valutare solo il titolo più elevato). Verrà valutato max un titolo professionale per ogni box.</i>	
ITEM	PUNTI
Attinente al progetto	4
Non attinente al progetto	2
Non terminato	1
<b>PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE 4 PUNTI</b>	
<b>ALTRE CONOSCENZE</b>	
<i>Si valutano le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti</i>	
ITEM	PUNTI

Attestato o autocertificati	1 punto/ conoscenza
<b>PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE 4 PUNTI</b>	

### **C. VALUTAZIONE COLLOQUIO**

Punteggio max assegnabile al punto C: 60 punti

Prove individuali:

- Test psico-attitudinale
- Test strutturato con domande sul progetto
- Colloquio

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Conoscenza del candidato, anche attraverso domande-stimolo ricavate dal test psico-attitudinale: personalità, interessi, hobby e passioni, motivazione, aspetto qualitativo delle esperienze pregresse;
- Verifica della conoscenza del progetto e delle informazioni in possesso sull'esperienza di servizio civile;

In considerazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 tuttora in corso, così come consentito dal Bando 2020 di selezione Servizio Civile Universale, alla scheda di valutazione accreditata presso il Ministero si apporta la seguente modifica: non sarà sostenuta la prova di gruppo "Test situazionale".

L'item 7 "Grado di partecipazione all'attività di gruppo" della viene sostituito con due distinti indicatori: "Capacità di resilienza" e "capacità di proattività", valutati attraverso mirate "domande-situazionali" che verranno poste durante il colloquio.

#### **SCHEDA DI VALUTAZIONE**

Elementi di valutazione	Punti
1. Auto-presentazione (capacità espressive e proprietà di linguaggio, equilibrio emotivo, capacità di analisi delle situazioni, capacità di critica costruttiva)	0 – 6
2. Conoscenza dell'ente e delle sedi di attuazione del progetto	0 – 8
3. Conoscenza e condivisione degli obiettivi e delle attività del progetto	0 – 6
4. Motivazioni generali del candidato al servizio civile	0 -6
5. Life skills possedute (competenze cognitive, emotive, relazionali)	0 – 6
6. Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto	0 – 8
7. Capacità di resilienza	0 – 3
8. Capacità di proattività	0 – 3
9. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es. missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, etc...)	0- 5
10. Contributo personale che il candidato potrebbe portare alla realizzazione del progetto ( <i>specificare</i> _____)	0 – 6
11. Altre doti e abilità umane possedute dal candidato	0 – 3
<b>Totale punteggio (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)=</b>	<b>Max 60</b>

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

"ATTESTATO SPECIFICO", rilasciato da Cooperativa sociale GR Group.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Sede di realizzazione della formazione: **Comune di Ramacca**

Durata: **80 ore**

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Traiettorie di Futuro: giovani protagonisti di sé e del territorio

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

**Obiettivo 1 Agenda 2020:** Porre fine ad ogni povertà nel mondo.

**Obiettivo 3 Agenda 2020:** Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età.

**Obiettivo 4 Agenda 2020:** Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese.



## PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: **4**

→Tipologia di minore opportunità: **Difficoltà economiche**

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: **ISEE aggiornato**

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità: **le stesse rispetto a quelle già dettagliate al box "attività d'impiego degli operatori volontari"**

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali:

**n. 1 life coach per sede di attuazione del progetto**, i quali garantiranno uno specifico supporto di carattere psico-pedagogico e motivazionale;

**questionario specifico ex ante e finale** che consente di tracciare e monitorare l'incidenza del servizio civile sulla qualità di vita del giovane, sul rapporto tra gap di partenza e aspettative/obiettivi personali e tra punti di forza in situazione di arrivo e livello di soddisfazione personale. Su quanto rilevato sarà data rilevanza statistica all'interno del Rapporto annuale, attraverso un'apposita sezione.

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→Durata del periodo di tutoraggio: **3 mesi**

→Ore dedicate: **24**

→ Tempi, modalità e articolazione oraria:

	ACCOGLIENZA	ACCOMPAGNAMENTO	ATTIVAZIONE/ RESTITUZIONE
<u>TOTALE ORE</u>	2 ore	12	10
<u>DETTAGLIO TEMPORALE</u>	10° mese dall'avvio del progetto	10° - 11° mese dall'avvio del progetto	12° mese dall'avvio del progetto
<u>MODALITA'/ ARTICOLAZIONE ORARIA</u>	Di gruppo/n.1 incontro durata: 2 ore	Di gruppo/n.2 incontri, ciascuno della durata di 5 ore. Individuale/2 ore	Di gruppo/n.1 incontro durata: 5 ore. Di gruppo l'incontro finale di restituzione: 3 ore. Individuale/2 ore

→Attività di tutoraggio:

**Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile:**

si sviluppa nella fase di accompagnamento, nella quale ciascun operatore volontario di servizio civile viene accompagnato a compiere un percorso di autovalutazione globale dell'esperienza, che trova il momento di maggior rilievo nell'analisi e valutazione delle competenze.

**Laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills Profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione ai colloqui di lavoro,**

**di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa:**

si sviluppa nella fase di accompagnamento, ed è strutturata in quattro laboratori:

1° laboratorio – “CERCO LAVORO, COME LO CERCO”:

2° Laboratorio – “IL COLLOQUIO DI LAVORO”

3° Laboratorio – “SOCIAL RECRUITMENT”

4° Laboratorio – “FARE IMPRESA”

**Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il centro per l'impiego ed i servizi per il lavoro:**

si sviluppa nella fase di accompagnamento e prevede un momento in modalità collettiva, semi-strutturato, con i responsabili/referenti del centro per l'impiego e dell'agenzia per il lavoro.

Il percorso di tutoraggio prevede anche le seguenti attività:

**b) Affidamento del giovane, mediante partnership con l'Agenzia per il lavoro “Atlantic”,** finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento di colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato:

**c) Altre iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro: laboratorio “Adesso mi informo!”**, per offrire ai giovani volontari una panoramica specifica sulle opportunità formative presenti sul territorio, sia locale che nazionale.